



SERVIZIO PIATTAFORMA G SUITE

Presentazione G Suite FOR Education

A partire dall'anno scolastico 2020/21 il nostro Istituto ha attivato, le *G Suite for Education*, un insieme di applicativi messi a disposizione da Google per le scuole, al fine di facilitare, sostenere e motivare l'apprendimento attraverso le nuove tecnologie.

L'obiettivo di tale iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica.



Questa "Suite" è costituita da un insieme di applicazioni. Le principali sono: la posta elettronica, i documenti condivisi (Google Drive), il Calendario e Google Classroom (classi virtuali).

Le funzionalità sono le stesse, praticamente identiche a quelle degli account Gmail di tipo privato (a parte Google Classroom), ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso: per le G Suite for Education la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con totale protezione della privacy e priva di pubblicità, mentre per gli account privati le possibilità di "intromissione" da parte di Google sono numerose.

In accordo con le linee guida del Piano Nazionale per Scuola Digitale, il nostro Istituto ha creato un dominio *@scuolasacrocuoreonline.com* associato alla piattaforma **G Suite for Education**

Tutti gli studenti e il personale docente e non docente della Scuola riceveranno un account personale **gratuito** con **nome utente** e **password** per l'accesso alle applicazioni Google di cui potranno usufruire fino al termine del loro percorso nel nostro Istituto.



Il nome utente sarà così formato: **nome.cognome@scuolasacrocuoreonline.com** (per gli studenti) nel caso di altri utenti sarà di volta in volta stabilito. Nel caso di due o più nomi si dovrà digitare solo il primo, mentre nel caso della presenza nel proprio nome o cognome di lettere accentate o dell'apostrofo, si dovrà scriverli privi di accento, senza apostrofo e spazi.

L'account *G Suite for Education* è attivato anche per tutti i docenti dell'Istituto nel dominio **@scuolasacrocuoreonline.com**

Le applicazioni Google Education consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo dell'intero istituto, attraverso quattro strumenti principali: la **Posta Elettronica**, il **Calendario**, la **Gestione Documenti** (Drive), e **Google Classroom**. In particolare queste ultime costituiscono un ambiente cloud sicuro, progettato per stimolare in modo specifico gli apprendimenti, per aiutare gli insegnanti a creare e raccogliere i materiali didattici, compiti senza ricorrere a supporti cartacei e per fornire materiali di studio e di riflessione, anche nella prospettiva della flipped classroom.

Le applicazioni Google consentono inoltre la gestione di documenti personali (documenti di testo, fogli elettronici, presentazioni) condivisibili con altri colleghi e alunni.

Queste sono tutte "applicazioni web" o "cloud", accessibili cioè mediante un semplice browser, senza necessità di installare alcun software sui computer personali.

La piattaforma *G Suite for Education*, non include annunci promozionali, non utilizza mai i contenuti o i dati degli studenti a fini pubblicitari. Essa inoltre ha un valore fortemente inclusivo, in quanto consente agli studenti di imparare a lavorare in modo collaborativo e condiviso.

Allo scopo di aumentare ulteriormente il livello di sicurezza e di privacy degli account personali, OCCORRE MODIFICARE la password iniziale fornita dall'Istituto in fase di attivazione dell'account.

Si ricorda che essendo l'account strettamente personale, la password non potrà essere ceduta a terzi e dovrà essere accuratamente conservata.

Qualora fosse smarrita, è comunque possibile contattare gli amministratori della piattaforma:

- admin@scuolasacrocuoreonline.com

Come da Regolamento, si ricorda infine che gli amministratori hanno facoltà di controllare che gli utenti utilizzino il proprio account per usi esclusivamente didattici. **In caso di attività anomale, l'account potrà essere in ogni momento bloccato o revocato.**

- La **G Suite for Education** è descritta nel dettaglio nella pagina dei prodotti Education (<https://www.google.it/edu>)
- Per ulteriori informazioni, è disponibile una pagina aggiuntiva di Domande frequenti (FAQ) su privacy e sicurezza (<https://support.google.com>).

A tutela della privacy degli alunni, si fa presente che tutti i dati sono di proprietà esclusiva dell'Istituto e non di Google e il docente amministratore del servizio può gestire gli accessi alle applicazioni attribuendo agli utenti diversi livelli di autonomia a seconda dei ruoli e delle funzioni.

Informativa su G Suite for Education per i genitori e i tutori

La presente informativa descrive le informazioni personali che forniamo a Google in relazione agli account e in che modo Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali degli studenti collegate a tali account.

Tramite i loro account G Suite for Education, gli studenti possono accedere e utilizzare i seguenti "Servizi principali" offerti da Google e descritti all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/user_features.html:

- Gmail
- Calendar
- Classroom
- Contatti
- Drive
- Documenti
- Moduli
- Gruppi
- Keep
- Fogli
- Sites
- Presentazioni
- Hangouts /Meet
- Vault

Consentiamo inoltre agli studenti di accedere ad altri servizi Google con i loro account G Suite for Education. In particolare, tuo figlio potrebbe accedere ai seguenti “**Servizi aggiuntivi**”:

- YouTube, Blogger, Google Maps.

Nell’Informativa sulla privacy di G Suite for Education, Google fornisce informazioni sui dati che raccoglie e su come utilizza e divulga le informazioni che raccoglie dagli account G Suite for Education.

È possibile consultare l’informativa online all’indirizzo

https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html.

Pur consigliando di leggere il suddetto documento nella sua interezza, forniamo di seguito le **risposte ad alcune delle domande più comuni**.

Quali informazioni personali raccoglie Google?

Quando crea un account studente, l’Istituto Sorelle della Misericordia Scuola Sacro Cuore può fornire a Google determinate informazioni, tra cui, ad esempio, il nome, un indirizzo email e la password dello studente.

Google può inoltre raccogliere informazioni personali direttamente dagli studenti, ad esempio il numero di telefono per il recupero dell’account (operazione **non necessaria** nel nostro caso in quanto il recupero dell’account può essere effettuato solamente dall’amministratore di rete dell’Istituto) o una foto del profilo aggiunta all’account G Suite for Education. (**l’Istituto sconsiglia l’abbinamento di una foto personale all’account**)

Quando uno studente utilizza i servizi di Google, quest’ultima raccoglie anche le informazioni basate sull’utilizzo di tali servizi, tra cui:

- informazioni sul dispositivo, ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono (queste informazioni vengono raccolte **solo** nel caso lo studente registri il proprio account su un dispositivo mobile, operazione non richiesta dall’Istituto)
- informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi Google, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell’utente;
- informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l’indirizzo IP, GPS e altri sensori;
- numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell’applicazione;

- cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

In che modo Google utilizza queste informazioni?

Nei **Servizi principali** di G Suite for Education, Google utilizza le informazioni personali degli studenti per fornire, gestire e proteggere i servizi. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e non utilizza a scopi pubblicitari le informazioni personali raccolte nei Servizi principali.

Google utilizza le informazioni personali degli utenti delle scuole primarie e secondarie per mostrare pubblicità mirata?

No. Per gli utenti di G Suite Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcun dato personale (o associato a un account G Suite for Education) per mostrare annunci pubblicitari mirati nei Servizi principali o in altri Servizi aggiuntivi a cui l'utente ha eseguito l'accesso con un account G Suite for Education.

Mio figlio può condividere informazioni con altre persone utilizzando l'account G Suite for Education?

Tramite l'account GSuite dell'Istituto gli utenti non possono interagire con utenti al di fuori dell'Istituto Sorelle della Misericordia.

Google divulga le informazioni personali di mio figlio?

Google non fornisce informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, ad eccezione dei seguenti casi:

- **Dietro consenso del genitore o tutore.** Google comunica le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google, che possono essere ottenute tramite le scuole che utilizzano G Suite for Education, se ha il consenso dei genitori (per i minori).
- **Con l'Istituto** Gli account G Suite for Education, in quanto account gestiti dalla scuola, consentono agli amministratori l'accesso alle informazioni in essi archiviate.
- **Per l'elaborazione esterna.** Google può comunicare le informazioni personali a società affiliate o ad altre aziende o persone di fiducia di Google affinché li elaborino per conto e in base alle istruzioni di Google e nel rispetto dell'informativa sulla privacy di G Suite for Education e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.
- **Per motivi legali.** Google comunica informazioni personali a società, organizzazioni o persone che non fanno parte di Google qualora ritenga in buona fede che l'accesso,

l'utilizzo, la conservazione o la divulgazione di tali informazioni siano ragionevolmente necessari per:

- Adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti legali o richieste governative obbligatorie.
- Applicare i Termini di servizio vigenti, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni.
- Individuare, prevenire o far fronte in altro modo a frodi, problemi tecnici o di sicurezza.
- Tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza di Google, degli utenti di Google o del pubblico, come richiesto o consentito dalla legge.

Inoltre, Google condivide pubblicamente e con i propri partner informazioni non personali, ad esempio le tendenze di utilizzo dei propri servizi.

A chi mi rivolgo se ho altre domande e dove posso trovare maggiori informazioni?

Se hai domande su come utilizziamo gli account G Suite for Education di Google o su quali scelte hai a disposizione, rivolgiti a admin@scuolasacrocuoreonline.com. Per ulteriori informazioni su come Google raccoglie, utilizza e divulga le informazioni personali per fornirci i servizi, ti invitiamo a leggere [G Suite for Education Privacy Center](https://www.google.com/edu/trust/) (in inglese, all'indirizzo <https://www.google.com/edu/trust/>), l'[Informativa sulla privacy di G Suite for Education](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) (all'indirizzo https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html) e le [Norme sulla privacy di Google](https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/) (all'indirizzo <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>).

Revisori indipendenti e organizzazioni terze hanno verificato che le nostre pratiche e i nostri impegni contrattuali in materia di privacy per G Suite for Education fossero conformi agli standard sui dati. Ernst & Young ha verificato che le nostre pratiche e i nostri impegni contrattuali in materia di privacy per G Suite for Education fossero conformi allo standard ISO/IEC 27018:2014. 1 ISO/IEC 27018:2014 e SSAE 16/ISAE 3402 tipo II SOC 2 7.

I nostri sistemi sono fra i più sicuri del settore e noi resistiamo con forza a qualsiasi tentativo illegale di accedere ai dati dei nostri clienti. Infatti, i dati della tua scuola vengono protetti con le stesse misure di sicurezza multilivello e leader di settore con cui Google protegge le proprie operazioni. I nostri data center vantano server personalizzati sui quali sono in esecuzione i nostri sistemi operativi, che garantiscono sicurezza e prestazioni; in più, i tecnici della sicurezza di Google, tra i quali figurano alcuni dei massimi esperti in materia al mondo, lavorano alacremente per individuare tempestivamente le minacce e affrontarle con prontezza.

I dati di G Suite vengono criptati se si trovano su disco, se sono archiviati su supporti di backup, se vengono spostati da una posizione all'altra su Internet o se viaggiano da un data center all'altro. La crittografia è un componente fondamentale della strategia di sicurezza di G Suite e contribuisce a proteggere le tue email, le tue chat, i tuoi file di Google Drive e gli altri dati. Il nostro impegno e la nostra conformità.

Google si impegna a garantire la conformità con le leggi dell'Unione europea, per tutti i servizi di G Suite for Education. Ci impegniamo inoltre ad aiutare i nostri clienti nel loro percorso verso la conformità al GDPR fornendo solide misure di protezione della privacy e di sicurezza integrate nel corso degli anni nei nostri servizi e contratti.

I nostri impegni contrattuali sono delineati negli accordi di G Suite for Education e ci impegniamo a essere conformi agli standard in materia di privacy e sicurezza.

I genitori degli utenti di G Suite for Education nelle scuole primarie e secondarie possono accedere alle informazioni personali del proprio figlio o richiederne l'eliminazione attraverso l'amministratore scolastico. Se un genitore preferisce interrompere ogni ulteriore raccolta o utilizzo dei dati del proprio figlio, può richiedere all'amministratore di utilizzare i comandi del servizio loro disponibili per limitare l'accesso del figlio a determinate funzionalità o servizi oppure eliminare completamente l'account del figlio.

Regolamento utilizzo G Suite FOR Education



REGOLAMENTO UTILIZZO G SUITE FOR EDUCATION

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma *G Suite for Education*, attivata a partire dall'anno scolastico 2020/21, dall'Istituto Sorelle della Misericordia come supporto alla didattica.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti e studenti e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Per gli studenti è indispensabile il consenso dei genitori rilasciato attraverso l'accettazione delle condizioni del servizio in fase di primo accesso all'account.



Copia del presente Regolamento è pubblicata sul sito dell'Istituto:

1 DEFINIZIONI

Nel presente Regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- Istituto: Istituto Sorelle della Misericordia Scuola Sacro Cuore
- Amministratore di sistema: il responsabile incaricato dall'Istituto Sorelle della Misericordia per l'amministrazione del servizio.
- Servizio: *G Suite for Education*, messo a disposizione della scuola.
- Fornitore: Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043.
- Utente: colui che utilizza un account del servizio.
- Account: insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

2 NATURA E FINALITA' DEL SERVIZIO

1. Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di *Google Suite for Education* del fornitore. In particolare ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di *G Suite for Education* (Drive, Calendar, Moduli, Classroom, ecc) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.
2. Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini.

3 SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE AL SERVIZIO

1. Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato ai **docenti** (tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
2. Gli **studenti** delle **classi**, Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto. Nel caso degli studenti l'Amministratore ha inoltre limitato la fruibilità del servizio ai domini scolastici, pertanto essi potranno comunicare via mail e condividere materiali solo con i membri interni all'Organizzazione.
3. Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione della Coordinatrice delle Attività Educative e Didattiche.

4 CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO

1. Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.
2. L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi al sito dell'Istituto o a Google.it, inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password fornita inizialmente dall'Amministratore o dai suoi delegati che sarà necessario modificare al primo accesso.
3. Gli account fanno parte del dominio **scuolasacrocuoreonline.com** di cui l'Istituto è proprietario.
4. In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati.
5. Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, nè cedute a terzi.
6. L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti dal suo account.
7. I docenti si impegnano a consultare giornalmente la propria casella di posta istituzionale a cui saranno inviate circolari e informative.
8. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati.
9. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.
10. L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
11. L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
12. E' vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuali o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
13. L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente.
14. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

5 NORME FINALI

1. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
2. L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account.

Per ulteriori informazioni si rinvia al link:

<https://support.google.com/accounts/answer/181692?hl=it>

3. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
4. L'account sarà revocato dopo 30 giorni dal termine del percorso di studi presso l'Istituto per gli studenti e del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato. Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo 15 giorni dal termine del contratto. Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo.
5. L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni con l'entrata in vigore del GDPR 679/2016, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
6. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>



L'accesso alla piattaforma G Suite for Education è consentito solo al personale e agli studenti dell'Istituto Sorelle della Misericordia scuola "Sacro Cuore" pertanto devi disporre di un account @scuolasacrocuoreonline.com

Ogni studente dispone di un account creato dall'Istituto del tipo

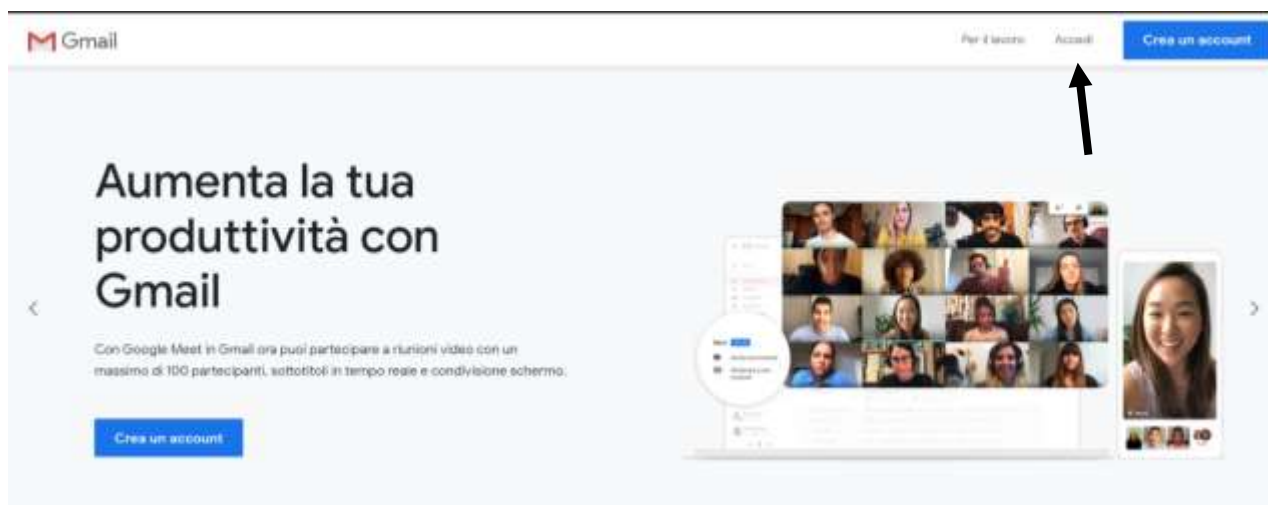
nome.cognome@scuolasacrocuoreonline.com (es.mario.rossi@scuolasacrocuoreonline.com)

È sufficiente attenersi alla seguente guida per completare la procedura di attivazione.

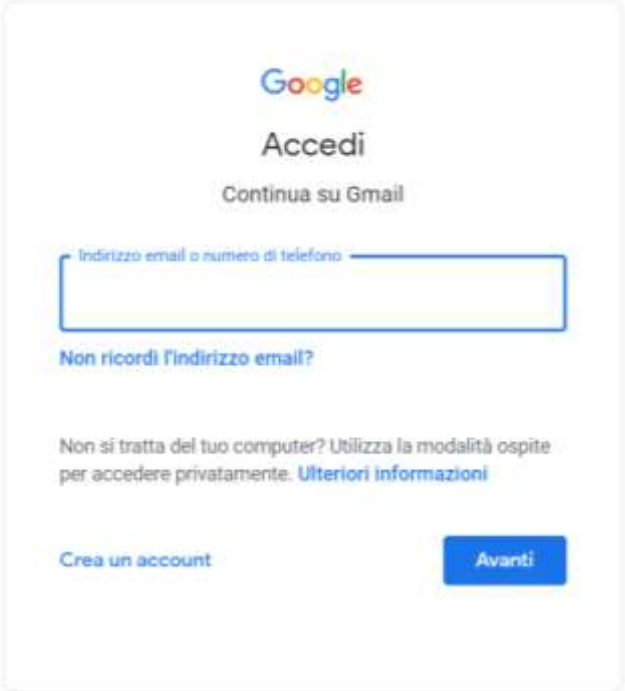
Vai all'indirizzo <https://www.google.it/>



Clicca sul tasto "GMAIL" in alto a destra



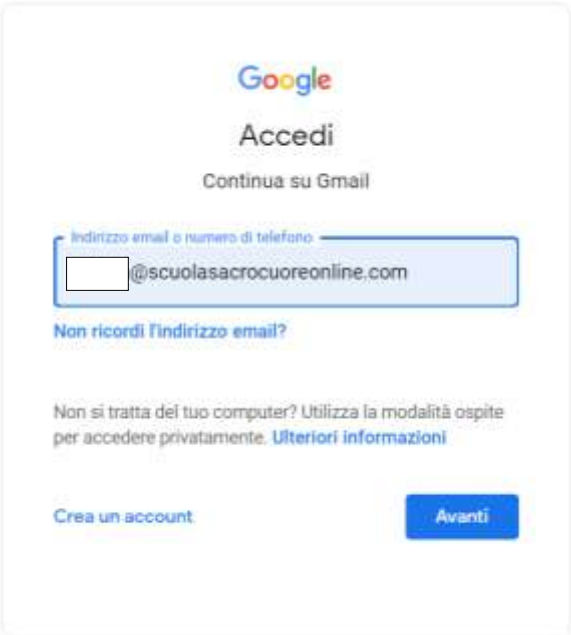
Clicca sul tasto “accedi” in alto a destra



The image shows the Google login page. At the top is the Google logo, followed by the word "Accedi" and "Continua su Gmail". Below this is a text input field with the placeholder text "Indirizzo email o numero di telefono". Under the field is a link "Non ricordi l'indirizzo email?". Further down is a paragraph: "Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)". At the bottom left is the link "Crea un account", and at the bottom right is a blue button labeled "Avanti". At the very bottom, there is a language selector "Italiano" with a dropdown arrow, and links for "Guida", "Privacy", and "Termini".

Inserisci l'indirizzo email nel formato tipo

nome.cognome@scuolasacrocuoreonline.com e clicca sul tasto “Avanti” (attenzione deve essere scritto anche il dominio non è sufficiente solo il nome come per gli account gmail gratuiti)



This image shows the same Google login page as the first one, but with the email address "nome.cognome@scuolasacrocuoreonline.com" entered into the text input field. The rest of the page, including the links and buttons, is identical to the first image.

Inserisci la password che ti è stata fornita e clicca sul tasto “Avanti”

N.B: PER TUTTI LA PASSWORD INIZIALE E' COMUNICATA ALL'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

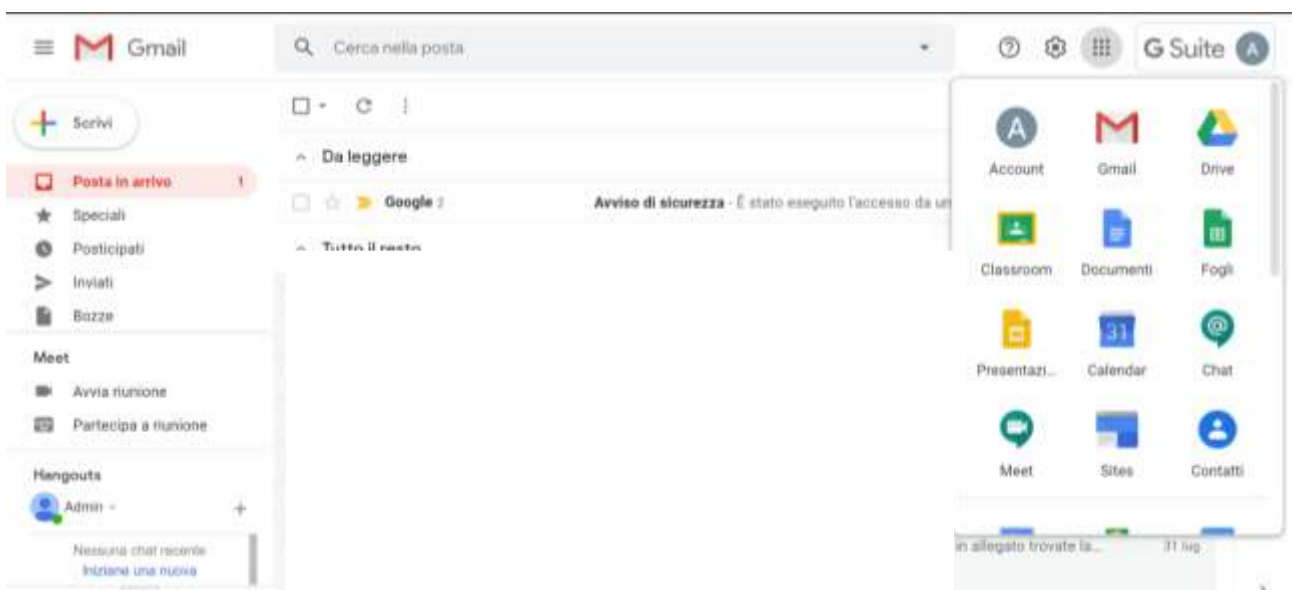
A questo punto, Google ti darà il benvenuto e ti fornirà una serie di informazioni sul tuo account.

Lette le informazioni, cliccare il tasto “Accetta”

Nella schermata successiva, Google ti chiederà di cambiare password inserisci una password a tua scelta



Al termine della procedura il tuo account è stato attivato e funziona al pari di qualsiasi altro account gmail



Cliccando sul tasto con i 9 puntini troverete tutte le app disponibili

(N.B. Non tutte le app sono disponibili per gli alunni ed alcune sono limitate al solo funzionamento all'interno del dominio scolastico (Es. gli studenti non sono abilitati a creare videochiamate con meet)

QUALCHE INFORMAZIONE SU GOOGLE CLASSROOM



Classroom è un **servizio gratuito per le scuole**, le organizzazioni No Profit e tutte le persone che dispongono di un account Google personale.

Google Classroom è ritenuto uno degli strumenti Cloud per l'insegnamento più all'avanguardia e attualmente è utilizzato da più di **60 milioni di studenti** in tutto il mondo.

Classroom permette a studenti e insegnanti di rimanere in contatto più facilmente, dentro e fuori dalle scuole. Inoltre, consente di **risparmiare tempo e carta**, semplifica la creazione di corsi, la distribuzione di compiti, la comunicazione e l'organizzazione.

VANTAGGI DI GOOGLE CLASSROOM

- **Facile da configurare:** gli insegnanti possono configurare un corso, invitare studenti e colleghi. Nello stream del corso possono condividere informazioni: compiti, annunci e domande.
- **Risparmio di tempo e di carta:** gli insegnanti possono creare corsi, distribuire compiti, comunicare e organizzare il proprio lavoro, tutto in un unico posto.
- **Migliore organizzazione:** gli studenti possono visualizzare i compiti nella pagina "Da fare" o nel calendario del corso. Tutti i materiali utilizzati in classe vengono automaticamente archiviati all'interno di cartelle di Google Drive.
- **Comunicazione e feedback migliorati:** gli insegnanti possono creare compiti, inviare annunci e avviare all'istante dibattiti con la classe. Gli studenti possono condividere le risorse tra loro e interagire nella pagina del corso o tramite email. Gli insegnanti possono inoltre visualizzare rapidamente chi ha completato i compiti e chi no, fornire feedback e consigli.

Classroom funziona con Documenti Google, Calendar, Gmail, Drive e Moduli.

La non osservanza delle regole o l'uso scorretto delle app porterà alla sospensione dell'account.

La responsabilità dei dati inoltrati, creati e gestiti dall'utente assegnato sono in capo allo studente stesso e alle famiglie.